

« СОГЛАСОВАНО »
Начальник УО МР «Сосногорск»
_____/О. К. Мирошникова/
« ____ » _____ 2015г



«СОГЛАСОВАНО»
Заведующий МБДОУ
«Детский сад» с. Усть-Ухта
_____/М. А. Филиппова/
Приказ № 39/1 –од
от 28.05.2015г.
« 28 » мая 2015г

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД» с. Усть -Ухта
на 2015 – 2018 г.г.**

Принят на педагогическом совете
№ 4 от 28.05.2015г.

2015 г.

« СОГЛАСОВАНО»
Начальник УО МР «Сосногорск»
_____/О. К. Мирошникова/
« ____ » _____ 2015г

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МБДОУ
«Детский сад» с. Усть -Ухта
_____/М. А. Филиппова/
Приказ № 39/1 –од
от 28.05. 2015г.
« ____ » _____ 2015г

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД» с. Усть -Ухта
на 2015 – 2018 г.г.

Принят на педагогическом совете
№ 4 от 28.05.2015г.

2015 г.

Структура
Программы развития МБДОУ «Детский сад» с. Усть -Ухта
на 2015 – 2018 годы

Содержание:

1.	Паспорт программы	2
2.	Информационная справка	5
3.	Осуществление целостного подхода к оздоровлению и укреплению здоровья воспитанников	9
4.	Характеристика кадрового обеспечения ДОУ	10
5.	Характеристика сотрудничества с заинтересованными учреждениями	11
6.	Характеристика управленческой системы	11
7.	План деятельности педагогического коллектива МБДОУ «Детский сад» с. Усть – Ухта на 2015 – 2018 г.г.	15
8.	Финансовое обеспечение программы	19
9.	Заключение	21

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ.

Ответственный исполнитель	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад» с. Усть –Ухта
Соисполнители программы	Сотрудники МБДОУ, родители.
Основания для разработки программы	<ol style="list-style-type: none"> 1) Федеральный закон от 21. 12. 2012 г. № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон « Об образовании в Российской Федерации») 2) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» 3) СанПиН 2.4.1.3049-13 « Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях (постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26.
Подпрограммы программы	<ol style="list-style-type: none"> 1.Развитие дошкольного образования в МБДОУ на основе внедрения ФГОС, 2.Оздоровление детей МБДОУ 3.Противопожарная защита МБДОУ
Цель программы	<p>Повышение доступности, качества и эффективности образования с учетом потребности родителей;</p> <p>Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребёнком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе.</p>
Задачи программы	<ol style="list-style-type: none"> 1) Переход дошкольного учреждения в новую систему дошкольного образования с учетом

	<p>ФГОС;</p> <p>2) повышение доступности и качества образовательных услуг и эффективности работы;</p> <p>3) обеспечение эффективного оздоровления детей,</p> <p>4) реализация комплекса мер по обеспечению пожарной безопасности МБДОУ</p> <p>5) Совершенствование педагогов в планировании воспитательно – образовательной работы с учётом ФГОС</p> <p>6) Активизация родителей в процессе воспитания и обучения детей</p>
Целевые индикаторы и показатели программы	<p>1) Удельный вес детей в возрасте от 3 до 7 лет, охваченных муниципальными мероприятиями различной направленности (творческой, интеллектуальной, спортивной)</p> <p>2) Удельный вес численности педагогических работников дошкольных образовательных организаций, участвующих в муниципальных, республиканских, всероссийских профессиональных конкурсах, в общей численности педагогов дошкольных образовательных организаций</p> <p>3) Удельный вес педагогов, владеющих компьютерными технологиями;</p> <p>4) Рос доли воспитанников, имеющих высокий и средний уровень усвоения программы;</p> <p>5) Удельный вес педагогов владеющих здоровьесберегательной технологией.</p>
Этапы и сроки реализации программы	Программа реализуется в 2015 - 2018 годы
Объемы финансирования программы	Финансирование программы осуществляется за счёт бюджетных и внебюджетных средств.
Ожидаемые результаты реализации программы	<p>В ходе реализации Программы будут сформированы стратегические проекты развития дошкольного образования по следующим направлениям:</p> <p>1) создание условий для внедрения федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования,</p> <p>2) оснащение МБДОУ учебным, технологическим, спортивным оборудованием;</p> <p>3) создание комплекса условий, способствующих успешной социализации детей в соответствии современными условиями;</p>

	<p>4) оснащение МБДОУ учебным, технологическим, спортивным оборудованием;</p> <p>5) создание среды, обеспечивающей доступность образовательных услуг и равные стартовые возможности подготовки детей к школе и при адаптации детей в школе,</p> <p>6) снижению детской заболеваемости, повышению сопротивляемости организма, приобщению ребёнка к здоровому образу жизни и овладению разнообразными видами двигательной активности;</p> <p>7) совершенствованию форм семейного воспитания детей;</p> <p>8) изучению, обобщению и распространению опыта работы педагогов ДОУ по воспитанию и развитию дошкольников</p> <p>9) построению единого образовательного пространства ДОУ и семьи, современной развивающей среды детского сада.</p> <p>10) укреплению кадрового потенциала ДОУ.</p> <p>11) выполнению предписаний надзорных органов.</p>
--	---

Сведения о детском саду

Наименование: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад» с. Усть -Ухта.

Учредитель: муниципальное образование муниципального района «Сосногорск», полномочия которого переданы Управлению образования администрации муниципального района «Сосногорск»

Фактический (юридический) адрес: 169511, Республика Коми г.Сосногорск, с. Усть –Ухта, ул. Центральная, д. 1 а , тел.: 45 – 4-91

Год ввода в эксплуатацию Детский сад в с. Усть –Ухта существует с 10.01.1940 года. Новое здание ДОУ открыто в феврале 1985 г., как ясли-детский сад № 147 Северной железной дороги.

В 2004 г. государственное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 147» с. Усть –Ухта реорганизовано путем преобразования в муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад» с. Усть –Ухта и передано в ведение Республики Коми. Постановление Правительства РФ № 921 – Р от 04.07.2003 г. Акт приема передачи от 24. 11. 2003 г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад» с. Усть –Ухта (МДОУ) переименовано в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад» с. Усть –Ухта. Постановление администрации МР «Сосногорск» № 926 от 06.07. 2011 г.

Учредитель МБДОУ: Администрация муниципального района город «Сосногорск»

Устав: Утверждён Приказом № 77 от 27. 02. 2015 г.

Лицензия: На право ведения образовательной деятельности серия 11Л01 № 0001165 от 07 мая 2015 г.

Регистрационный номер: № 833 - Д – МБДОУ

Действительна: бессрочная

Режим работы: Пятидневная рабочая неделя с пребыванием детей с 7.00 до 17.30.

МБДОУ расположено в типовом здании. В настоящее время функционирует 2 разновозрастные группы.

- группа детей младшего возраста (1,5 - 3 лет) – 24 детей;
- группа детей старшего возраста (3 - 7 лет) – 25 детей;

Все группы общеразвивающей направленности, где осуществляется дошкольное образование в соответствии с образовательной программой образовательного учреждения разработанной на основе ФГОС. Максимальная наполняемость групп устанавливается с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии на осуществление образовательной деятельности. Наполняемость, возрастная, категории групп могут меняться в зависимости от потребностей населения города, с учетом санитарных норм по решению Учредителя.

Детский сад находится внутри жилого массива.

Территория детского сада расположена в окружении деревянных и кирпичных 2-этажных домов, в которых проживает много молодых семей.

Участок детского сада озеленен, разбиты клумбы с цветами, имеется мини – огород с различными видами культур. Для развития двигательной активности имеется спортивная площадка. Игровые участки оснащены спортивными сооружениями, теньевыми навесами для защиты детей от солнца ветра, осадков. Для работы по ознакомлению детей с правилами дорожного движения оборудована мини-улица.

Нормативно - правовые основы деятельности ДОУ отражаются Уставом и локальными актами:

- договоры с учредителем, родителями;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- должностные инструкции;
- договора с другими организациями.

2. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА.

Справка внешней среды.

Программа Развитие МБДОУ с. Усть -Ухта на 2015 – 2018 годы» (далее – Программа) разработана в соответствии с **Муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Сосногорск» «Развитие образования»** с государственной программой Республики Коми « Развитие образования», утвержденной Постановлением Правительства Республики Коми от 28.09.2012 года № 411

Система дошкольного образования в МБДОУ – это реализация программы общеразвивающей направленности.

Приоритетом в данной сфере является повышение качества дошкольного образования в целях обеспечения равных стартовых возможностей для обучения детей в начальной школе.

МБДОУ с. Усть -Ухта предоставляет муниципальные услуги в сфере образования на основе муниципального задания.

Объем (содержание) оказываемой муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование	Ед.	Значения показателей качества оказываемой муниципальной
--------------	-----	---

показателя	измени я	услуги				
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7
Предоставление образовательных программ дошкольного образования	Чел.	41	41	40	40	40

Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Структурные подразделения администрации муниципального района «Сосногорск», главные распорядители средств бюджета муниципального образования муниципального района «Сосногорск», осуществляющие контроль за оказанием услуги
1	2	3
Проверка выполнения задания (Объем (содержание) оказываемой муниципальной услуги (в натуральных показателях))	Ежемесячно	Управление образование администрации муниципального района «Сосногорск»
Проверка выполнения качественных показателей муниципального задания,	Ежегодно	Управление образование администрации муниципального района «Сосногорск»
Проверка документов и иной информации о ходе выполнения задания	по запросу	Управление образование администрации муниципального района «Сосногорск»

Показатели качества оказываемой муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества оказываемой муниципальной услуги				
			отчетный финансовый	текущий финансовый	очередной финансовый	первый год планового	второй год планового периода

			овый год	овый год	вый год	периода	
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Индекс здоровья	%		24, 4%	24, 4%	24, 4%	24, 4%	24, 4%
2. Уровень удовлетворенности родителей качеством предоставленной услуги от общего числа опрошенных родителей, дети которых посещают детские дошкольные организации	%			80	81	81	81,5

Постановление администрации муниципального района «Сосногорск» от 23.10.2013 №1456 «О размере платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в учреждениях на территории муниципального района «Сосногорск»

Значения предельных цен (тарифов)

Наименование показателя	Цена (тариф), руб.
Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях на территории муниципального района «Сосногорск»	78,00

Реализация мероприятий приоритетного направления

В МБДОУ с. Усть –Ухта имеется паспорт безопасности и антитеррористической защищенности. В МБДОУ организовано круглосуточное дежурство и охрана. Образовательная организация имеет ограждения территории по периметру. В целях исполнения требований законодательства по вопросам энергосбережения и обеспечения учета систем жизнеобеспечения. Муниципальная образовательная организация оснащена приборами учёта тепла и горячего водоснабжения.

Эффективность деятельности образовательных организаций можно оценить, опираясь на определенные показатели. В число таких показателей входят и результаты участия МБДОУ в муниципальных и республиканских конкурсах, олимпиадах, конференциях.

Вместе с тем, имеются проблемы, решение которых обеспечит рост качества дошкольного образования в ближайшей перспективе в соответствии с запросами граждан и приоритетами государственной политики в области образования. В числе основных:

- недостаточный уровень качества предоставляемых услуг в сфере образования;
- требует развития материально-техническая база;
- требует значительных финансовых вложений доведение уровня безопасности образовательной организации до нормативных требований,
- отмечается тенденция старения педагогических кадров, число работающих пенсионеров в МБДОУ; недостаточное количество педагогических кадров;
- реализация прав детей на оздоровление, требует поиска новых подходов к их организации в современных экономических условиях.

- Возможность пользоваться интерактивными учебными пособиями (интерактивные доски, мультимедийные установки и др.) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами

Справка внутренней среды.

Педагогический коллектив ДОО использует в своей работе новые образовательные технологии:

Образовательная программа МБДОУ с. Усть –Ухта составлена с учетом использования национально – регионального компонента по обучению русскоязычных детей коми разговорной речи, знакомят с культурой, традициями, бытом коми народа. В нашей республике родной коми язык теряет свою силу, больше говорят на русском, поэтому педагоги считают актуальным обучение коми языку воспитанников, знакомство с бытом, традициями, фольклором народа Коми.

Миссия учреждения:

- забота о здоровье, эмоциональном благополучии и своевременном всестороннем развитии каждого ребенка;
- создание в группах атмосферы гуманного и доброжелательного отношения ко всем воспитанникам, что позволяет растить их общительными, добрыми, любознательными, инициативными, стремящимися к самостоятельности и творчеству;
- максимальное использование разнообразных видов детской деятельности, их интеграция в целях повышения эффективности образовательного процесса;
- творческая организация (креативность) воспитательно-образовательного процесса;
- вариативность использования образовательного материала, позволяющего развивать творчество в соответствии с интересами и наклонностями каждого ребенка;
- уважительное отношение к результатам детского творчества;
- единство подходов к воспитанию детей в условиях ДОО и семьи;
- соблюдение в работе детского сада и начальной школы преемственности, исключающей умственные и физические перегрузки в содержании образования детей дошкольного возраста, обеспечивая отсутствие давления предметного обучения.

Характеристика материально – технической базы.

Характеристика материально – технической базы детского сада свидетельствует о том, что база учреждения соответствует современным требованиям. За последнее время большое внимание уделено оснащению технологическим оборудованием, медтехникой, оргтехникой, посудой, игрушками, мягким и жестким инвентарем. Здание детского сада кирпичное, отопительная и канализационная системы исправны.

Пищеблок, прачечная оборудованы технологическим оборудованием, которое поддерживается в исправном состоянии.

В детском саду ежегодно проводится косметический ремонт всех помещений. Внутреннее оформление корпуса, залов, групп соответствует современному дизайну. В детском саду светло, уютно, эстетично. Информационный материал - согласно статусу, имеются рекламные стенды детского сада.

Общее санитарно-гигиеническое состояние соответствует требованиям Госсанэпиднадзора: питьевой, световой и воздушный режимы поддерживаются в норме.

В детском саду создаются материально-технические условия для осуществления комплексного воспитательно-образовательного и физкультурно-оздоровительного процессов в целях реализации уставных целей и задач. Для этого в детском саду имеются:

- 3 групповых помещения со спальнями;
- музыкальный зал;

- физкультурный зал;
- мини – музей «Коми керка»;
- медицинский кабинет;
- процедурный кабинет;
- изолятор;

Все групповые помещения соответствуют современным требованиям к оформлению и содержанию развивающей среды.

Для успешного решения задач, стоящих перед учреждением, существует необходимость дальнейшего укрепления его материально-технической базы.

3. Осуществление целостного подхода к оздоровлению и укреплению здоровья воспитанников.

Осуществление целостного подхода к оздоровлению и укреплению здоровья воспитанников	1. Внедрение новых здоровьесберегающих технологий во всех образовательных областях.	В соответствии с планами ДОУ.	Воспитатели, специалисты ДОУ
	2. Участие в муниципальных и садовых спортивных мероприятиях	В соответствии с планами ДОУ	воспитатели
	3. Проведение ежегодной диспансеризации детей, посещающих ДОУ	В соответствии с планами СЦРБ	Врач, медицинский персонал СЦРБ
	4. Проведение профилактических прививок и осмотров, выявление и коррекция нарушения речи, зрения и других особенностей в развитии детей.	В соответствии с планами СЦРБ	Врач, медицинский персонал СЦРБ
	5. Проведение ежегодного мониторинга состояния здоровья детей.	В соответствии с планами СЦРБ	
	6. Улучшение качества питания, контроль над организацией питания	постоянно	
	8. Оказание индивидуально-ориентированной медицинской помощи	По необходимости	Врач, медицинский персонал СЦРБ
	9. Развитие общей и мелкой моторики: <ul style="list-style-type: none"> • проведение утренней гимнастики и гимнастики после сна, гимнастика для глаз, • динамических физкультминуток, самомассажа, дыхательной гимнастики; • активизация движений детей при проведении НОД 	постоянно	Воспитатели

ГРУППЫ ЗДОРОВЬЯ

Группы здоровья	2012 – 2013г.	2013-2014г.	2014-2015г.
Всего детей	45	45	41
1 группа здоровья	-	-	-
2 группа здоровья	43	44	41

3 группа здоровья	-	7-	-
4 группа здоровья	2	1	-

Медицинское сопровождение образовательного процесса включает в себя 5 блоков:

1. Соблюдение санитарно-гигиенических требований к организации жизнедеятельности детей в МБДОУ.
2. Реализация системы лечебно-профилактической работы.
3. Организация сбалансированного питания.
4. Реализация системы физкультурно-оздоровительной работы.
5. Пропаганда основ здорового образа жизни для всех участников образовательного процесса.

В соответствии с программой производственного контроля соблюдения санитарных правил и выполнения противоэпидемических мероприятий в МБДОУ старшая медицинская сестра проверяют соответствие состояния помещений МБДОУ санитарно-гигиеническим требованиям, осуществляют оздоровительно-профилактическую работу, определяют степень физической нагрузки для часто и длительно болеющих детей и детей, имеющих отклонения в состоянии здоровья. Ежемесячно проводится анализ заболеваемости воспитанников, результаты которого обсуждаются на оперативных совещаниях, производственных собраниях и педагогическом совете. Медицинский блок оборудован в соответствии с санитарными требованиями.

4. Характеристика кадрового обеспечения в ДОУ.

Кадры являются наиболее активным и существенным элементом в организационной структуре детского сада. Педагогический коллектив состоит из 3 педагогов, мобильных, творческих, сплоченных единомышленников, имеющих равные возможности для самовыражения, находящиеся в творческом поиске, повышающие свой профессиональный уровень самообразованием. Образовательный уровень педагогов свидетельствует о наличии специального и дошкольного образования у большинства воспитателей и специалистов.

Характеристика динамики педагогического мастерства

В детском саду налажена эффективная система повышения профессиональной компетентности педагогов через различные формы методической работы: как общие, так и дифференцированные. Педагоги принимают участие в разработке методических рекомендаций, проектов по обновлению содержания воспитательно-образовательного процесса с учетом своего стажа и категорийности. В последние годы повышение профессиональной компетентности педагогов отрабатывается по следующей схеме:

- Направление педагогических работников на курсы повышения квалификации;
- Организация и проведение аттестации педагогических работников МБДОУ на соответствие занимаемой должности;
- Разработка индивидуальных планов самообразования на педсовете организации контроля и регулирование реализации данного плана;
- Выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- Проведение различных форм по представлению итогов самообразования педагогов.

Характеристика взаимодействия с семьями воспитанников.

За последние годы возрос авторитет детского сада среди родителей села. Педагогический коллектив активно работает над вопросом создания единого образовательного и оздоровительного пространства детского сада и семьи. В работе с родителями складывается определенная система, позволяющая вовлекать их в процесс воспитания и оздоровления детей согласно основным задачам детского сада. Воспитателями целесообразно используются традиционные и нетрадиционные формы работы с семьей в оптимальном их сочетании. Педагогическое

просвещение родителей проводится на информационном уровне через наглядную агитацию, организацию педагогических лекций и тематических консультаций, родительские собрания. В целях активизации семей проводятся совместные мероприятия с участием детей, родителей и педагогов: спортивные развлечения, обрядовые и календарные праздники, тематические дни. Для создания преемственности в содержании, условиях, методах и приемах воспитания и развития дошколят, в детском саду проводятся дни открытых дверей по разным направлениям его деятельности, встречи родителей по обмену опытом семейного воспитания, семейными традициями.

Таким образом, повышение «родительской компетентности», формирование желания к взаимодействию по вопросам воспитания и развития детей является одним из основных компонентов создания единого образовательного пространства детского сада.

5. Характеристика сотрудничества с заинтересованными учреждениями.

Немаловажным звеном в выстраиваемой системе педагогического процесса по реализации приоритетных задач детского сада является тесное взаимодействие с другими учреждениями и заинтересованными организациями ближнего социума. Целью такого сотрудничества является привлечение общественности к проблемам развития и воспитания дошкольников, к совершенствованию межведомственных связей. Место расположения детского сада позволяет тесно взаимодействовать со многими учреждениями культуры и образования города, связь с которыми способствует осуществлению приоритетного направления деятельности детского сада – художественно – эстетического.

Приоритетное направление осуществляется на основе сотрудничества:

1. Налаживание практических связей:

1.1.С учреждениями школьного образования: МБДОУ «ООШ» с. Усть -Ухта

- родительские собрания для будущих первоклассников;
- участие в совместных праздниках
- экскурсии для детей.

2.Налаживание культурно – воспитательных связей с учреждениями культуры и образования.

2.1. С историко - краеведческим музеем с. Усть -Ухта:

- экскурсии для детей, родителей и сотрудников;
- тематические занятия для детей.

2.2.С учреждениями культуры:

- библиотекой с. Усть –Ухта;
- Досуговым центром с. Усть -Ухта

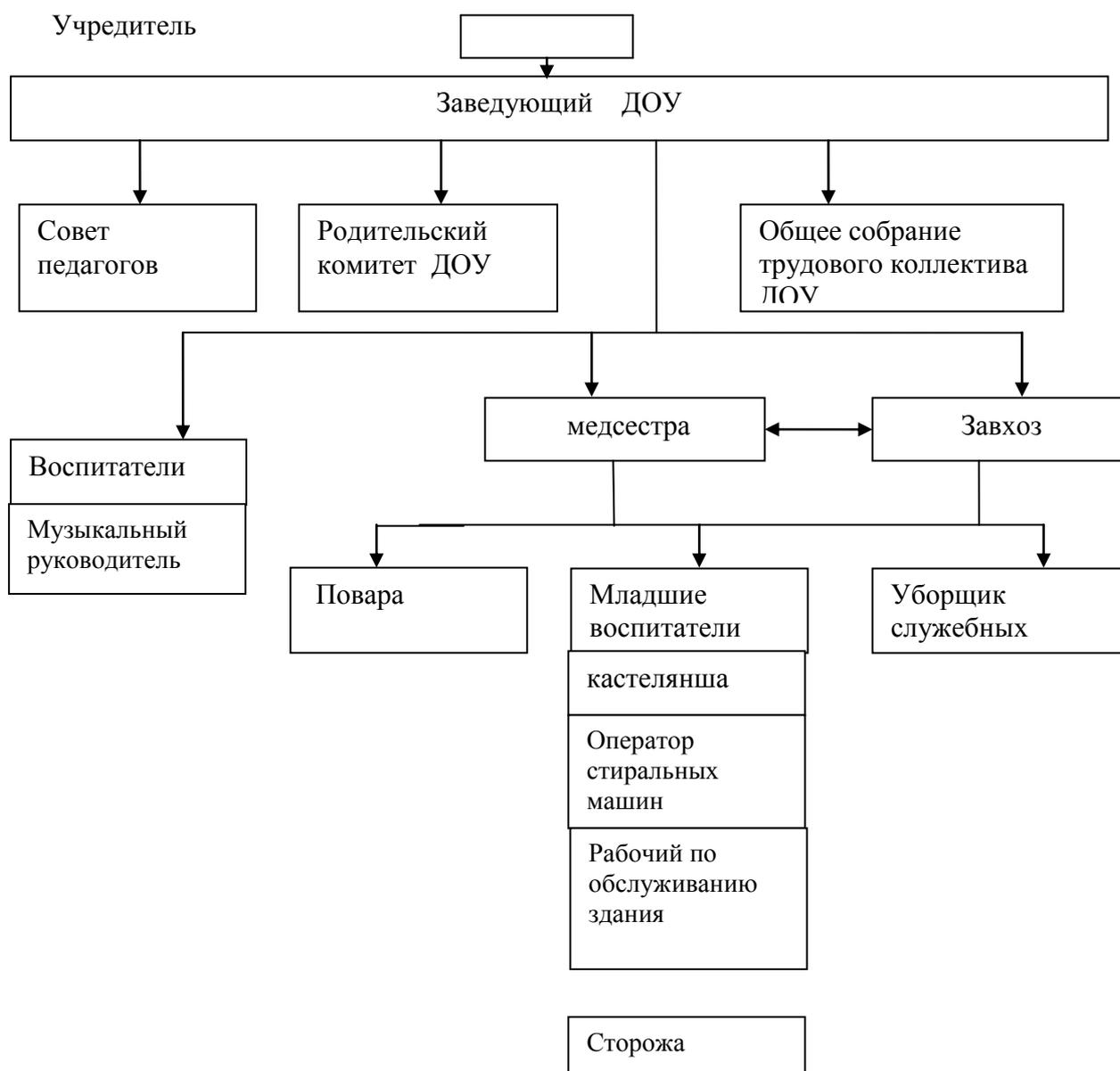
Таким образом, выше приведенные характеристики показателей деятельности детского сада по основным направлениям, могут способствовать переходу ДООУ от ступени режима функционирования к режиму развития.

6. Характеристика управленческой системы.

Согласно Устава управление деятельностью нашего ДОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья ребенка, свободного развития личности, на принципах единоначалия и самоуправления по 5 функциям: планирование, организация, руководство, контроль и координация. Для создания оптимальной структуры управления ДОУ, делегирования полномочий утверждена специальная система, в которой четко видна иерархия управления, подчинения, соподчинения и взаимодействия в управлении. Коллегиальные органы управления функционируют согласно разработанных и утвержденных Положений и планов работы.

Проектирование оптимальной системы управления образовательным учреждением осуществляется с учетом социально-экономических, материально-технических и внешних условий в рамках существующего законодательства РФ.

Система управления направлена на создание педагогических условий эффективного достижения конечных целей ДОУ. В соответствии с основными задачами ДОУ выстраивается система управления образовательным процессом:



Обновление организационной структуры управляющей системы необходимо для реализации программы развития ДОУ. В основу положена четырехуровневая структура управления.

Первый уровень структуры – уровень учредителя. Учредитель в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие основные функции: утверждает Устав ДОУ, заключает договор с ДОУ, определяющий взаимоотношения между Учредителем и ДОУ, устанавливает порядок приема воспитанников ДОУ, осуществляет за счет средств городского бюджета финансирование деятельности дошкольного учреждения в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов.

Второй уровень - заведующей (по содержанию – это уровень стратегического управления). Заведующая ДОУ определяет совместно с Советом педагогов стратегию развития ДОУ, координирует и направляет работу коллектива по всем направлениям его деятельности, представляет её интересы в государственных и общественных инстанциях. Несет персональную юридическую ответственность за организацию жизнедеятельности учреждения, создает благоприятные условия для развития ДОУ.

На третьем уровне структуры (по содержанию – это тоже уровень стратегического управления) функционируют традиционные субъекты управления: педагогический совет, родительский комитет.

Совет педагогов ДОУ – коллективный орган управления ДОУ, который принимает решения по всем важнейшим вопросам деятельности педагогического и детского коллектива, не отнесенным к исключительной компетенции заведующей: утверждает программу развития ДОУ, образовательные программы; определяет основные направления образовательной деятельности ДОУ, рассматривает и принимает учебный план ДОУ, утверждает устав ДОУ и регламентирующие его нормативные документы, связанные с реализацией программы развития ДОУ, рассматривает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности ДОУ, организует выявление, изучение, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта работников ДОУ, рассматривает проблемы развития детей, рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам, в том числе платных, анализирует результаты педагогической деятельности ДОУ, несет коллективную ответственность за принятые решения.

Главной задачей совета педагогов ДОУ является:

- объединение усилий педагогического коллектива, общественности и родителей для повышения уровня и результативности воспитательно-образовательной работы;
- внедрение в практику достижений педагогической науки, психологии, передового опыта;
- анализ и коррекция по всем направлениям деятельности ДОУ на заданном программой развития уровне.

Родительский комитет ДОУ - является одной из форм самоуправления и взаимодействия ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников. Родительский комитет ДОУ: принимает участие в обсуждении Устава и локальных актов ДОУ, рассматривает вопросы о внесении в них необходимых изменений и дополнений; рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам, в т.ч. платных; заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательного процесса в ДОУ; содействует в организации совместных с родителями (законными представителями) мероприятий – родительских собраний, «Дней открытых дверей», спортивных развлечений, праздников и т.д.; оказывает посильную благотворительную помощь ДОУ в укреплении материально – технической базы, благоустройстве помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности; принимает решение о поощрении, награждении благодарственными письмами наиболее активных представителей родительской общественности. Родительский комитет ДОУ работает по годовому плану, составленному совместно с администрацией ДОУ.

Общественные организации в настоящее время представлены профсоюзным комитетом, который принимает участие в организации жизнедеятельности трудового коллектива, стоит на защите прав работников.

Четвертый уровень структуры управления (по содержанию – это уровень тактического управления) – уровень заместителей заведующей.

Заместитель заведующей по АХЧ оказывает помощь в организации образовательного процесса, обеспечивает функционирование и развитие учреждения, занимаясь материально-техническим оснащением учебного заведения. Руководит службой АХЧ заместитель директора по хозяйственной части.

Старший воспитатель осуществляет управление функционированием ДОУ: контролирует выполнение государственных стандартов образования, отслеживает уровень сформированности умений и навыков. Несет ответственность за организацию учебно-воспитательного процесса в ДОУ.

Пятый уровень организационной структуры управления – уровень воспитателей, специалистов (по содержанию – это уровень оперативного управления).

Творческая группа воспитателей – временная форма педагогического коллектива, работающего в режиме развития.

Достигнутые результаты:

1. Организация макросреды на основе кабинетов, которые используются рационально с максимальной загрузкой.

- Мини – музей «Коми керка» разделена на обучающую зону и стилизованную избу с обширной экспозицией настоящих исторических целевых предметов; старинной утвари, одеждой, вышитыми полотенцами, коми печкой и т.д. «Коми изба» работает на воспитание познавательного интереса и любви к своей малой Родине, на развитие эстетического восприятия и художественного вкуса у детей.
- Музыкальный зал имеет достаточную для работы с детьми фонотеку, диски детских песен, костюмы для детей.
- Физкультурный зал оснащен спортивными снарядами и оборудованием для развития движений детей

2. Оформление предметно – развивающей среды в группах соответствует современным требованиям ее построения и общеобразовательной программе ДОУ, а также возрастным особенностям детей.

3. Кадровый состав: 4 педагога, из них музыкальный руководитель;

- Налажена система непрерывного образования через методическую работу внутри сада, на уровне района и кадровая переподготовка при КРИРО и ПК и Санкт – Петербургский центр ДПО (дистанционное обучение).

4. Имеются документы, разрешающие образовательную деятельность:

-регионального уровня (лицензия медицинской и образовательной деятельности)

-муниципального уровня (Устав, учредительные документы)

- Разработаны локальные акты, регламентирующие деятельность в режиме функционирования в соответствии с Уставом.

- Разработаны договора между детским садом и заинтересованными учреждениями и организациями для регулирования взаимоотношений;
 - Разработаны договора с родителями воспитанников
5. Имеется учебно – методический комплект в соответствии реализуемых образовательных программ согласно лицензии.

Разработана комплексно – оздоровительная работа с детьми.

Сотрудничество с учреждениями социума: детская библиотека, школа.

6. Стабильное бюджетное финансирование на основе утвержденной смете доходов и расходов на календарный год.

Привлечение целевых средств (спонсорских) для проведения косметического ремонта помещений детского сада, материально-технического оснащения, для проведения мероприятий с участием детей.

7. Налажена периодичность сбора основных информационных потоков:

- анализ работы за год по выполнению государственных стандартов на основании утвержденных показателей и критериев качества дошкольного образования в учреждении в целом и в каждой группе;

- анализ заболеваемости – ежеквартально;

- анализ научно – методического и кадрового обеспечения – 2 раза в год;

- анализ материально – технического и финансового обеспечения.

Осуществляется обмен информацией с учреждениями ближнего и дальнего социума.

Разработаны и утверждены должностные инструкции административного и педагогического состава.

7 . План деятельности педагогического коллектива МБДОУ «Детский сад» с. Усть-Ухта на 2015 – 2018 г.г.

Задачи	Направление деятельности	Сроки					Ответственный
		2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019	2019 2020	
1 Организация основы для реализации программы	1.1 Разработать и принять программу развития ДОУ. Утвердить её на педсовете.	+					Заведующий Воспитатели
	1.2 Провести родительское собрание с целью разъяснения концепции.	+					

	1.3 Обеспечить реализацию совершенствования работы ДОУ по всем направлениям.	+	+	+			Заведующий Воспитатели
	1.4 Определить дополнительные возможности по взаимодействию с ФАП, библиотекой, СОШ, музеем и ДОУ г. Сосногорка.	+	+	+			Заведующий Воспитатели Муз.руководитель
	1.5 Анализ реализации программы в конце учебного года	+	+				Педсовет
2. Физическое развитие	2.1 Подготовить и утвердить план физкультурно-оздоровительной работы на год.	+	+	+			Заведующий Воспитатели Муз.руководитель
	2.2 Отслеживать антропометрические показатели за год.	+	+	+			Воспитатели
	2.3 Корректировать формы деятельности по физическому воспитанию.	+	+	+			Заведующий Воспитатели
	2.4 Определить перспективу дальнейшей работы по данному направлению					+	Заведующий Воспитатели Муз.руководитель
3. Создание условий для развития	3.1. Создать зоны творчества в группах.	+	+	+			Воспитатели

детей.	3.2.Разработать систему по ознакомлению детей с художественной литературой в ДОУ и семье	+	+				Воспитатели
	3.3.Создать условия для формирования у детей творческих способностей через игровую деятельность.	+	+	+			Воспитатели Муз.руководитель
4.Повышение качества воспитательно-образовательного процесса.	4.1.Повышение квалификации педагогов: - курсовая подготовка (по перспективному плану).	+	+				Воспитатели
	4.2. Изучение новинок издательской и методической литературы с последующим освещением.	+	+	+			Заведующий Воспитатели Муз.руководитель
	4.3. Обогащение предметно-развивающей среды в группах и кабинетах	+	+	+			Заведующий Воспитатели Муз.руководитель

5. Создание условий всестороннего развития ребёнка.	5.1 Создание благоприятных условий для комфортного пребывания детей в ДОУ (личностно-ориентированный подход, игровая деятельность, развлечения, гибкий режим дня)	+	+	+			Заведующий Воспитатели Муз.руководитель
	5.2 Разнообразие форм воспитательно-образовательного процесса.	+	+	+			Заведующий Воспитатели
	5.3 Создание благоприятных условий для развития экологической культуры в ДОУ: - разработать план по экологическому воспитанию; - обогатить образовательный процесс метод. литературой;	+	+	+			Воспитатели Муз.руководитель
6. Повышение материально-технической базы ДОУ	6.1.Обогатить образовательный процесс методической литературой, игровым, развивающим, дидактическим материалом за счёт спонсорской помощи и пожертвований родителей.	+	+	+			Заведующий

7. Отработка модели взаимодействия ДОУ с семьями воспитанников	7.1. Вовлечение родителей в образовательный процесс: - дни открытых дверей; - посещение занятий; - совместное проведение праздников.	+	+	+			Заведующий Воспитатели Муз.руководитель
	7.2. Привлечение родителей к управлению и развитию ДОУ: - родительский комитет; - участие родителей в пед. советах, производственных совещаниях.	+	+	+			Заведующий Воспитатели
	7.3 Информирование родителей об уровне развития и здоровья детей.	+	+	+			Воспитатели

8. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

№	Планируемые мероприятия	Срок реализации			
		2016	2017	2018	2019
1. Управление качеством дошкольного образования					
1.1.	Создание системы интегративного образования, реализующего право каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые возможности для полноценного физического и психического развития детей, как основы их успешного обучения в школе.	без финансирования	без финансирования	без финансирования	без финансирования
1.2.	Обновление и реализация основной образовательной	без финансирования	без финансирования	без финансирования	без финансирования

	программы в соответствии с изменениями системы образования, запросов семей воспитанников, общества				
2. Укрепление материально-технической базы ДОО					
2.1.	Косметический ремонт помещений ДОО				
2.2.	Противопожарная защита		94 111,00		.
2.3.	Электрика, теплоснабжение				
2.4.	Благоустройство территории, тене-навесы, благоустройство здания, замена окон, вырубка деревьев			-	-
2.5.	Обеспечение учебно – методической литературой, дидактическими пособиями			.	.
2.6.	Приобретение основных средств (полный комплект детской мебели, светового оборудования, игрового оборудования, столов на пищеблок)	.		.	.
3. Введение федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования					
3.1.	Корректировка содержания и реализация основной общеобразовательной программы ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО	без финансирования	без финансирования	без финансирования	без финансирования
4. Организация предоставления платных дополнительных услуг, оказываемых на базе ДОО в соответствии с запросами родителей и детей.					
		-			
5. Развитие кадровых ресурсов					
5.1.	Организация обучения и повышения квалификации педагогических работников ДОО в области модернизации системы дошкольного образования		3чел.	.	.
5.2.	Развитие инновационного потенциала педагогов дошкольного образования	без финансирования	без финансирования	без финансирования	без финансирования
6. Здоровьесберегающие технологии					
6.1.	Организация предоставляемых оздоровительных услуг, валеологическое образование семьи, формирование культуры здорового образа жизни		-	-	-

Заключение

Предлагаемая «Программа развития МБДОУ «Детский сад» с. Усть-Ухта, является результатом творческой деятельности коллектива. Идеи, заложенные в программе, появились несколько лет назад, но реальностью становятся только в последние годы. Этому способствуют изменения в образовании. У нас было время для серьёзного обдумывания идей и планов. Это определило важные особенности программы как реалистичность, целостность, обоснованность. Мы понимаем, что предполагаемая модель развития не является идеальной, мы готовы её совершенствовать и уточнять. Кроме того, судьба программы, степень её реализации во многом будет определяться субъективными условиями, которые в ближайшее время сложатся вокруг системы образования, а именно в вопросах управления и финансирования.